

COMPETENZE CITTADINANZA	COMPETENZE PECUP PROFESSIONALI	COMPETENZE DISCIPLINARI	Abilità (descrizione)	Conoscenze
<p>Comunicare</p> <p>Collaborare e partecipare</p> <p>Individuare collegamenti e relazioni</p> <p>Acquisire ed interpretare l'informazione</p>	<p>Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali (competenza 2, allegato B)</p>	<p>C1: Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, con particolare attenzione al contesto professionale e al controllo dei lessici specialistici.</p> <p>Comprendere e interpretare testi letterari e non letterari di varia tipologia e genere con riferimenti ai periodi culturali.</p> <p>Produrre diverse forme di scrittura, anche di tipo argomentativo, e realizzare forme di riscrittura intertestuale (sintesi, parafrasi esplicativa e</p>	<p>Esporre dati, eventi, trame, dando al proprio discorso un ordine e uno scopo, selezionando le informazioni significative, servendosi in modo critico, utilizzando un registro adeguato all'argomento e alla situazione.</p> <p>Selezionare e ricavare informazioni, con uso attento delle fonti (manuale, saggio, sito web)</p> <p>Interpretare testi della tradizione letteraria, di vario tipo e forma, individuando la struttura tematica e le caratteristiche del genere.</p> <p>Operare collegamenti e confronti tematici tra testi di epoche e di autori diversi afferenti alle lingue e letterature oggetto di studio.</p> <p>Realizzare forme diverse di riscrittura intertestuale: sintesi, parafrasi esplicativa e interpretativa di testi letti in vista di scopi specifici; realizzare forme</p>	<p>Il sistema e le strutture fondamentali della lingua italiana ai diversi livelli: fonologia, ortografia, morfologia, sintassi del verbo e della frase semplice, frase complessa, lessico.</p> <p>Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta anche professionale</p> <p>Strumenti per l'analisi e l'interpretazione di testi letterari, per l'approfondimento di tematiche coerenti con l'indirizzo di studio; strumenti e metodi di documentazione</p> <p>Allegato 1 PECUP)</p>

		interpretativa), con un uso appropriato e pertinente del lessico anche specialistico, adeguato ai vari contesti	di riscritture inter semiotiche: dal testo iconico-grafico al testo verbale, dal testo verbale alle sue diverse riformulazioni sotto forma di grafici, tabelle, schemi. (allegato 1 PECUP)	
	Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;	Descrizione Utilizzare le forme di comunicazione visiva e multimediale in vari contesti anche professionali, valutando in modo critico l'attendibilità delle fonti per produrre in autonomia testi inerenti alla sfera personale e sociale e all'ambito professionale	Reperire informazioni e documenti in italiano sul web valutando l'attendibilità delle fonti. Ideare e realizzare semplici testi multimediali in italiano o in lingua straniera su tematiche culturali, di studio e professionali.	Fonti dell'informazione e della documentazione Social network e new media come fenomeno comunicativo. Caratteri comunicativi di un testo multimediale Tecniche, lessico, strumenti per la

Competenza in uscita n° 2(1): Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipes multi-professionali in diversi contesti organizzativi /lavorativi.	di appartenenza, sia in italiano sia in lingua straniera.(Allegato B)	Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto in italiano o in lingua straniera. Scegliere la forma multimediale più adatta alla comunicazione in italiano o in lingua straniera nell'ambito professionale di riferimento in relazione agli interlocutori e agli scopi.(Allegato B)	comunicazione professionale.
	C3 : Descrizione Collaborare alla realizzazione degli obiettivi di gruppi di lavoro e di équipes, in diversi contesti.	Adottare modalità comunicativo relazionali idonee all'interno dell'ambito di attività. (Allegato C)	Codici, registri, stili linguistici e linguaggi settoriali nei diversi contesti Tipologie di resoconti: report, verbali, relazioni (Allegato C)
	COMPETENZE MINIME	Abilità (in riferimento alle competenze minime)	Conoscenze (in riferimento alle competenze minime)
	C1 : Descrizione L'alunno con la guida del docente e con l'utilizzo di mappe e schemi riesce a gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, con attenzione al contesto professionale. Comprendere testi, ridotti e semplificati, letterari e non letterari, di varia tipologia e genere con riferimenti ai periodi	Esporre eventi, trame, dando al proprio discorso un ordine e uno scopo, seguendo una selezione data delle informazioni significative. Leggere i testi della tradizione letteraria, di vario tipo, in edizioni facilitate o con l'aiuto di una guida strutturata per coglierne temi e caratteristiche principali	Il sistema e le strutture fondamentali della lingua italiana ai diversi livelli: fonologia, ortografia, morfologia, sintassi del verbo e della frase semplice, frase complessa, lessico.

		<p>culturali.</p> <p>Produrre diverse forme di scrittura e realizzare forme di riscrittura intertestuale (sintesi, parafrasi esplicativa), usando schemi e testi guidati</p>	<p>Realizzare forme diverse di riscrittura intertestuale: sintesi, parafrasi seguendo tracce e sussidi ritenuti idonei</p>	<p>Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta</p>
		<p>C2 : Descrizione</p> <p>Utilizzare le forme di comunicazione visiva e multimediale in vari contesti anche professionali</p>	<p>Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto.</p> <p>Scegliere la forma multimediale più adatta</p>	<p>Fonti dell'informazione e della documentazione</p> <p>Social network e new media come fenomeno comunicativo</p>
		<p>C3 : Descrizione</p> <p>Collaborare, secondo le proprie capacità, alla realizzazione degli obiettivi di gruppi di lavoro e di équipe, in diversi contesti.</p>	<p>Guidato sa adottare modalità comunicativo relazionali idonee all'interno dell'ambito di attività.</p>	<p>Tipologie di resoconti: report, verbali, relazioni, seguendo una traccia data</p>
		<p>C4 : Descrizione</p>		

Data 14-10-23

Firma docente Roseghini