

COMPETENZE CITTADINANZA	COMPETENZE DISCIPLINARI	Abilità (descrizione)	Conoscenze
	C1: Padroneggiare il linguaggio specifico della disciplina.	<i>Riconoscere il significato di alcuni termini di uso comune. Riconoscere i limiti e i rischi dell'uso delle Tecnologie con particolare riferimento alla privacy.</i>	Storia dell'informatica e dei computer. Il computer nella vita di tutti i giorni. Significato dei termini dell'informatica: informazione, elaborazione, comunicazione, processo. Ergonomia e salute nell'ambiente di lavoro con il computer.
	C2: Comprendere l'aspetto sistemico delle macchine utilizzate in informatica, al fine di acquisire una visione d'insieme del sistema di elaborazione e della logica di funzionamento.	<i>Descrivere le componenti del computer. Identificare la CPU e le sue caratteristiche. Descrivere le caratteristiche e la capacità delle memorie di massa. Riconoscere i vari tipi di porte di comunicazione. Distinguere le unità di input e di output.</i>	Architettura e componenti di un sistema di elaborazione. La memoria centrale. Le memorie di massa. Le unità di input/ output. Le interfacce hardware. Tipologia di computer.
	C3: Comprendere che cosa è un software e sapere distinguere le varie tipologie	<i>Descrivere che cosa è un software. Identificare la tipologia. Comprendere il concetto di licenza d'uso.</i>	Il software e le sue tipologie. I sistemi operativi e gli applicativi. Licenza d'uso.
	C4: Identificare e utilizzare le funzioni di base di un sistema operativo attraverso l'interfaccia grafica per le operazioni su file e per l'utilizzo delle risorse del sistema di elaborazione	<i>Saper descrivere che cosa è un sistema operativo. Saper effettuare le operazioni base su un OS quali: modificare le impostazioni del desktop, aprire/chiudere/minimizzare un'applicazione e sapere installare/disinstallare una applicazione. Imparare il concetto di file system e saper creare cartelle, copiare, spostare, rinominare ed eliminare file. Installare e configurare una qualsiasi periferica. Connettere e rimuovere una periferica correttamente.</i>	Struttura e funzioni di un sistema operativo. L'interfaccia standard delle dell'OS e delle sue applicazioni. File System: gestione di file e cartelle. Multitasking.: gestione delle applicazioni Gestione delle periferiche. Differenze tra i vari sistemi

COMPETENZE MINIME	Abilità (in riferimento alle competenze minime)	Conoscenze (in riferimento alle competenze minime)
C1: <i>Acquisire padronanze specifiche in merito alla produzione di documenti di tipo testuale e all'uso consapevole di software e applicativi per organizzare e rappresentare dati e informazioni.</i>	<i>Saper utilizzare un programma di videoscrittura quale Microsoft Word/Google Documenti/Apple Pages per redigere un documento partendo da pagina bianca oppure formattare e rifinire un documento già esistente.</i>	Concetto di elaborazione di testi, documento, file, carattere, paragrafo. Funzioni di base di un programma di videoscrittura. La fase di editing del testo. La formattazione dei documenti. Gestione di tabelle ed elenchi. Le tabulazioni. Il formato capolettera. Inserimento di immagini, grafici e oggetti. Il controllo ortografico. Ricerca e sostituzione di parole. Stampa unione.
C2: <i>Acquisire padronanze specifiche in merito alla produzione di documenti di tipo visuale/multimediale e all'uso consapevole di software e applicativi per organizzare e rappresentare dati e informazioni.</i>	<i>Saper utilizzare un programma di presentazione quale Microsoft Powerpoint/Google Presentazioni/Apple Keynote/Canva per redigere un documento di presentazione partendo da un documento vuoto</i>	Funzioni di base di programma di presentazione, Creazione di un documento da un template. Aggiunta di immagini, testo e simboli.
C3: <i>Usare anche in modo guidato, i principali strumenti di ricerca sul web.</i>	<i>Saper ricercare informazioni su internet in modo corretto.</i>	Internet e i motori di ricerca

Data 15/10/2023

Firma docente

